



Das Kirchenamt Hannover fungiert als Verwaltungszentrale für die Gemeinden und Einrichtungen des Evangelisch-lutherischen Kirchenkreises Hannover. Wir stehen den kirchlichen Körperschaften, Gremien und insbesondere den engagierten haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden mit kompetenter Beratung, Begleitung und Unterstützung zur Seite, um ihre vielfältigen Herausforderungen gemeinsam zu meistern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit (Teilzeit nach Absprache denkbar) eine*n

Mitarbeiter*in (w/m/d) Friedhof, Bau- und Erbaurecht – unbefristet

Ihre Mission

Sie sind Ansprechperson für unsere Kirchengemeinden in allen Fragen rund um Friedhofs-, Bau- und Erbaurechtsangelegenheiten. Dabei unterstützen Sie die Kirchenvorstände empathisch und kompetent bei ihren vielseitigen Fragestellungen.

Friedhofsangelegenheiten: Gemeinsam mit den Kirchenvorständen entwickeln Sie individuelle und zeitgemäße Friedhofsordnungen und verwalten Legats- sowie Grabpflegeverträge.

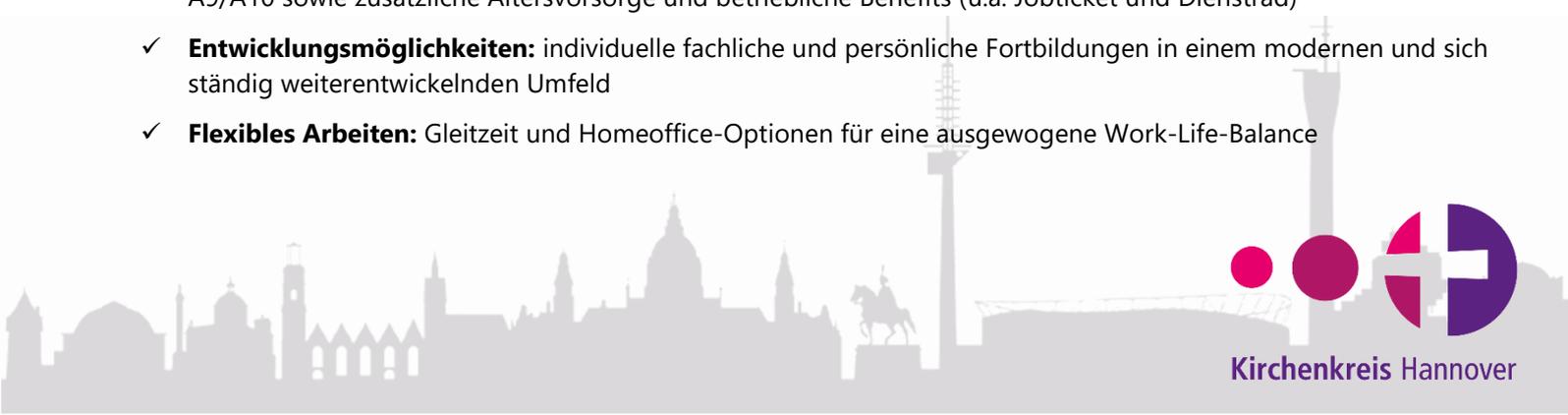
Bau- und Erbaurecht: In Ihrer täglichen Arbeit wirken Sie aktiv bei der Vergabe von Zuweisungsmitteln mit und unterstützen bei der Beschlussumsetzung von Ausgaben, Verlängerungen oder Ablösungen von Erbaurechten. Sie analysieren die aktuellen Konditionen und binden hierfür Gutachter sowie Sachverständige ein, um für die kirchenpolitischen Gremien fundierte Entscheidungsgrundlagen zusammenzustellen.

Was Sie mitbringen

- ✓ eine abgeschlossene Berufsausbildung im verwaltenden Bereich oder vergleichbare Qualifikationen
- ✓ Freude daran, komplexe Sachverhalte verständlich zu machen sowie Organisationstalent, um auch bei langen Projektzeiten stets den Überblick zu behalten
- ✓ leidenschaftliche Begeisterung für die Arbeit mit rechtlichen Bestimmungen und deren praktischen Anwendungen
- ✓ Kommunikationsstärke, um Beziehungen zu pflegen und unterschiedliche Perspektiven zu verstehen
- ✓ IT-Affinität, um sich schnell in Softwareanwendungen einzufinden (sichere MS-Office-Kenntnisse von Vorteil)

Unser Angebot für Sie

- ✓ **Mehr als ein Job:** Zusammen Zukunft gestalten mit Leidenschaft und Kompetenz.
- ✓ **Sicher und fair:** eine attraktive Vergütung nach TV-L Entgeltgruppe 9b bzw. eine Besoldung nach BVErgG A9/A10 sowie zusätzliche Altersvorsorge und betriebliche Benefits (u.a. Jobticket und Dienstrad)
- ✓ **Entwicklungsmöglichkeiten:** individuelle fachliche und persönliche Fortbildungen in einem modernen und sich ständig weiterentwickelnden Umfeld
- ✓ **Flexibles Arbeiten:** Gleitzeit und Homeoffice-Optionen für eine ausgewogene Work-Life-Balance





Sie schätzen die evangelische Prägung unserer Kirche und leben diese Werte in Ihrem beruflichen Handeln. Uns ist wichtig, dass Sie unsere Mission nicht nur respektieren, sondern aktiv unterstützen und mitgestalten, um gemeinsam einen positiven gesellschaftlichen Beitrag zu leisten.

Bewerbungen von schwerbehinderten Personen sehen wir mit besonderem Interesse entgegen.

Bereit, den Unterschied zu machen?

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 31.10.2024 unter Angabe des **Codes 2410-3-02** in der Betreffzeile ausschließlich per Mail an bewerbung.kk-h@evlka.de.

Neugierig geworden?

Für weitere Infos und einen direkten Austausch steht Ihnen Enno Lübbers unter 0511/9878-571 gerne zur Verfügung!

Noch nicht genug? Mehr über den Ev.-luth. Kirchenkreis Hannover und das Kirchenamt unter www.kirche-hannover.de.

